

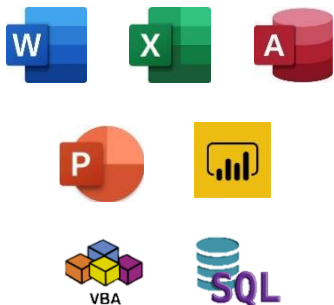
Die Situation



Unterstützung zu Microsoft-Office-Anwendungen und weitere Coaching-Themen

Innerbetrieblich kommen in Unternehmen für Kalkulationen, Auswertungen, Dokumentenerstellungen, Präsentationen, Terminverwaltung und eMail-Korrespondenz vielfach die Microsoft-Office-Programme (u.a. Word, Excel, Access, Powerpoint, Outlook) zum Einsatz. Laut einer Studie von Microsoft werden die umfangreichen Funktionalitäten der Office-Programme im Durchschnitt zu weniger als 5% genutzt; d.h. betriebsinterne Verwaltungsprozesse könnten weit effektiver und kostengünstiger umgesetzt werden.

Anwenderunterstützung



Basierend auf firmeninternen Prozessen schulen wir Ihre Mitarbeiter in den Microsoft-Office-Programmen. Wir entwickeln nach Ihren Anforderungen maßgeschneiderte Office-Tools – von einfachen bis hin zu komplexen Excel-Tabellen; von einfachen Datenverwaltungs- bis hin zu Datenbank- und Controllinglösungen unter Access. Hierbei übernehmen wir bereits verfügbare Datenbestände oder erstellen Schnittstellen zu anderen Anwendungen (z.B. SAP). Über gezielte Schulungsmaßnahmen binden wir begleitend Ihre Mitarbeiter ein, sodass diese im weiteren Verlauf die Werkzeuge selbstständig nutzen können.

Coaching und mehr...



Unter der Leitung von Ines Speda unterstützen erfahrene Trainer und Coaches Ihr Unternehmen in weiteren berufsrelevanten Coaching- und Seminarthemen (u.a. Stresskompetenz, Burnout, Mitarbeiterentwicklung). Nähere Informationen zu ihrem umfangreichen Angebot finden Sie auf ihrer Homepage.

Wir entwickeln und unterstützen im Microsoft-Office-Umfeld und coachen in berufsrelevanten Themen!

Weitere Information

Dipl.Ing.Dipl.Wirt.Ing. Ch. Büttner
☎ 0177 – 331 4343
✉ c.buettner@infoquest-online.de
www.infoquest-online.de

Ines Speda
☎ 02843 – 1699 511
✉ i.speda@infoquest-online.de
www.indes-speda.de